



**PERBADANAN TABUNG PENDIDIKAN TINGGI NASIONAL
BORANG PERMOHONAN PERLANJUTAN TEMPOH PINJAMAN PENDIDIKAN**

A. MAKLUMAT PERMOHONAN

1. Pertimbangan permohonan perlanjutan tempoh pinjaman adalah tertakluk kepada perkara-perkara berikut :
 - i. PTPTN mempunyai peruntukan yang mencukupi untuk menampung keperluan perlanjutan tempoh pinjaman;
 - ii. Pelajar telah mengembalikan surat jaminan pinjaman (jika berkaitan)
 - iii. Pelajar telah menuntut salinan dokumen perjanjian pinjaman dan mengembalikan Akuan Penerimaan Salinan Perjanjian;
 - iv. Pelajar masih aktif pengajian di IPT; dan
 - v. Pelajar termasuk dalam salah satu daripada kategori yang telah ditetapkan oleh PTPTN dan **mengemukakan salinan dokumen yang disahkan** seperti berikut :

Kategori Perlanjutan Tempoh Pinjaman	Salinan Dokumen Yang Perlu Disertakan
Perubahan struktur pengajian oleh IPT yang menyebabkan pertambahan tempoh pengajian.	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tawaran kemasukan ke IPT; • Kelulusan perubahan tempoh pengajian daripada Jabatan Pengajian Tinggi, Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia; dan • Keputusan peperiksaan untuk setiap semester.
Masalah kesihatan sama ada : <ul style="list-style-type: none"> • Menanggung pengajian dengan kebenaran doktor dan universiti tetapi telah menerima bayaran; atau • Tidak menanggung pengajian tetapi mengambil jam kredit secara minima 	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan perubatan daripada Hospital/Pusat Kesihatan Kerajaan; • Cuti sakit daripada Hospital Pusat Kesihatan Kerajaan; • Kebenaran penangguhan pengajian daripada IPT; dan • Keputusan peperiksaan untuk setiap semester.
Penangguhan pengajian yang dibenarkan oleh IPT bagi selain masalah kesihatan dan pelajar tidak menerima bayaran dalam tempoh penangguhan pengajian.	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tawaran kemasukan ke IPT; • Kebenaran penangguhan pengajian daripada IPT; dan • Keputusan peperiksaan untuk setiap semester. •
Tempoh pinjaman yang diterima kurang berbanding tempoh pengajian sebenar	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tawaran kemasukan ke IPT; dan • Keputusan peperiksaan untuk setiap semester.

2. Mengemukakan permohonan yang lengkap dengan sokongan daripada Bahagian Hal Ehwal Pelajar (HEP) IPT masing-masing.

B. Diisi dengan menggunakan **HURUF BESAR**

1. BUTIRAN PEMOHON

Nama																				

No. K/P																				
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Alamat																				
Bandar																				
Poskod																				
Negeri																				

No. Telefon		R	:																	
	H	P	:																	

2. BUTIRAN PENGAJIAN DAN PINJAMAN

Nama IPTA/IPTS/POLITEKNIK : _____

Cawangan/Kampus : _____

Nama Kursus/Program : _____

Tempoh Permohonan Perlanjutan Pinjaman : _____ Semester

Mulai Semester _____ Sesi _____

Hingga Semester _____ Sesi _____

**3. BUTIRAN AKADEMIK :
(SILA SERTAKAN SALINAN KEPUTUSAN PEPERIKSAAN YANG DISAHKAN)**

SIDANG AKADEMIK		JUM. KREDIT DIAMBIL	GPA (SETIAP SEMESTER)	CGPA (TERKUMPUL)	KEPUTUSAN
SEMESTER	SESI(TAHUN)				
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

4. SEBAB-SEBAB MEMOHON PERLANJUTAN TEMPOH PINJAMAN (SILA TANDAKAN ✓)

Perubahan struktur pengajian oleh IPT yang menyebabkan pertambahan tempoh pengajian.

Tempoh Pengajian Asal : _____ Tahun

Tempoh Pengajian Baru : _____ Tahun

Masalah kesihatan sama ada :

- Menanggung pengajian dengan kebenaran doktor dan universiti tetapi telah menerima bayaran; atau

Tarikh Bercuti : _____ Hingga _____

- Tidak menanggung pengajian tetapi mengambil jam kredit secara minima

Penangguhan pengajian yang dibenarkan oleh IPT selain daripada masalah kesihatan dan pelajar tidak menerima bayaran dalam tempoh penangguhan pengajian tersebut.

Tarikh Bercuti : _____ Hingga _____

Tempoh tawaran pinjaman yang diterima kurang berbanding tempoh pengajian sebenar di IPT

Tempoh tawaran pinjaman PTPTN yang diterima : _____ Tahun

Tempoh Pengajian yang diikuti di IPT : _____ Tahun

Menjalani praktikal/menyediakan Kertas projek/tesis/tidak cukup jam kredit/tukar kursus

Lain-lain (Sila nyatakan dan sertakan dokumen berkaitan)

5. PENGAKUAN PELAJAR

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah benar dan faham bahawa tindakan boleh diambil terhadap saya termasuk membatalkan kelulusan permohonan ini sekiranya didapati maklumat yang diberikan adalah tidak benar.

Tandatangan :

Tarikh :

6. PENGESAHAN BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR

Permohonan Disokong

Permohonan Tidak Disokong

Ulasan _____

Tandatangan :

Nama :

Cop Jawatan dan Jabatan :

Tarikh :

7. ULASAN PEGAWAI PTPN

Ulasan _____

Tandatangan :

Nama :

Tarikh :