



**BORANG PERMOHONAN KUPON AKTIVITI PELAJAR
BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA**

A. MAKLUMAT PROGRAM	
PROGRAM	
TARIKH	
TEMPAT	
PENGANJUR	
JUMLAH KUPON	
B. BUTIRAN PEMOHON	
NAMA	
JAWATAN	
FAKULTI/KOLEJ/PERSATUAN	
NO.TEL	
TARIKH PERMOHONAN	
TANDATANGAN	
C. PENGESAHAN PENASIHAT KELAB/PERSATUAN	
ULASAN :	
TARIKH	TANDATANGAN DAN COP PENGESAHAN
D. KEGUNAAN PEJABAT (TIMBALAN REKTOR HEP/PEGAWAI HEP)	
KEPUTUSAN	NO. SIRI :
<input type="checkbox"/> BIRU <input type="checkbox"/> HIJAU <input type="checkbox"/> PUTIH <input type="checkbox"/> MERAH JAMBU <input type="checkbox"/> KUNING <input type="checkbox"/> MERAH	TANDATANGAN :
E. PENGESAHAN PENERIMAAN	
TANDATANGAN DAN NAMA :	NO. TEL :

Nota :

Sila lampirkan salinan **surat kelulusan program** dan permohonan hendaklah dihantar **selewat-lewatnya tiga (3) selepas program**.