



**BORANG PERMOHONAN
PINDAAN/PENANGGUHAN AKTIVITI PELAJAR
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA**

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PINDAAN

Sila tanda (✓) pada ruang yang berkenaan

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Pembatalan Program | <input type="checkbox"/> Penangguhan Tarikh |
| <input type="checkbox"/> Perubahan Tempat | <input type="checkbox"/> Tukar Penceramah/ Panel/ Pembentang Kertas Kerja/Pembimbing/
Fasilitator/ Jurulatih/ Penasihat Program/ Pegawai Pengiring |
| <input type="checkbox"/> Lain-lain (Sila nyatakan) : | _____ |
| | _____ |

BAHAGIAN B. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon :			
Jawatan Dalam Persatuan/Program :			
No. Pelajar :		No. Telefon :	
Tandatangan		Tarikh Serah Borang :	

BAHAGIAN C. MAKLUMAT PROGRAM/AKTIVITI (YANG TELAH DILULUSKAN)

Nama Aktiviti			
Anjuran			
Tarikh		Tempat	

Nota : Sila Lampirkan Salinan Surat Kelulusan Permohonan

BAHAGIAN D.

CADANGAN PENANGGUHAN TARIKH/ PEMBATALAN/ PERUBAHAN TEMPAT/ LAIN-LAIN

Cadangan dan Ulasan	
Sebab-Sebab Penagguhan/Pembatalan	

Nota : Jika melibatkan pertukaran Penceramah/Panel/Pembentang Kertas Kerja/Pembimbing/Fasilitator/ Jurulatih/Penasihat Program/Pegawai Pengiring, sila lampirkan borang biodara baru untuk kelulusan.

BAHAGIAN E. ULASAN/SOKONGAN PENASIHAT PROGRAM/PENGETUA/DEKAN			
Ulasan			
Tandatangan dan Cap Rasmi		Tarikh	

BAHAGIAN F. ULASAN PUSAT KEGIATAN PELAJAR/ HEP FAKULTI/ HEP UiTM NEGERI			
Ulasan			
Tandatangan Pegawai dan Cap Rasmi		Tarikh	

BAHAGIAN G. KEPUTUSAN / KELULUSAN HEP (TNC HEP/PPP/DEKAN/REKTOR/TD HEP/TR HEP/PENGETUA KOLEJ)			
<input type="checkbox"/> Diluluskan <input type="checkbox"/> Tidak Diluluskan	Ulasan :		
Tandatangan dan Cap Rasmi		Tarikh	