

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AGENDA MESYUARAT VALIDASI (PERINGKAT PROGRAM / KOD *SERVICING*)** | | | |
| **BAHAGIAN** |  | **PERKARA** | **CATATAN** |
|  |  | **Ucapan Pengerusi** |  |
| **Bahagian A** | **:** | Meluluskan Minit Mesyuarat Yang Lalu |  |
| **Bahagian B** | **:** | Pembentangan Laporan Penilaian Akhir oleh Pensyarah | Pensyarah mengisi dan membentangkan Laporan Penilaian Akhir (menggunakan *slides powerpoint presentation* yang diemel oleh UPPA) bagi kumpulan/kod kursus dibawah tanggungjawab masing-masing .   * 1. Bagi kod *team teaching*, dicadangkan agar RP/LiC mengetuai pembentangan.   2. Dimohon juga agar perbincangan di peringkat RP/LiC telah dilakukan sebelum Mesyuarat Validasi.   3. Bagi kod *servicing*, pensyarah perlu membentangkan Laporan Penilaian Akhir kepada LIC / RP masing-masing sebelum Mesyuarat Peperiksaan Kod *Servicing*. |
| **Bahagian C** | **:** | Pembentangan Laporan Penilaian Akhir (Analisis Peperiksaan) oleh Koordinator Program | Koordinator Program membentangkan Laporan Penilaian Akhir (Analisis Peperiksaan). Perbincangan akan melibatkan:   * 1. Kes-kes khas (AD/ANC)   2. Pertimbangan pelajar bergraduat   3. Hal-hal lain yang berkaitan |
| **Bahagian D** | **:** | Hal-Hal Lain |  |
|  | **:** | Penutup |  |