



**BAHAGIAN BIASISWA
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI**

**PERMOHONAN MENGIKUTI KURSUS DALAM PERKHIDMATAN
POS-DOKTORAL/SUB-KEPAKARAN**

ARAHAN:

- Lengkapkan borang dengan jelas, sila rujuk panduan kod di mana berkaitan.
- Perlu diisi dalam **SATU (1) salinan.**

Gambar

A. BUTIR-BUTIR DIRI

1. Nama Penuh
2. No KPT - -
3. No K/P
4. Tarikh Lahir
(Hari) (Bulan) (Tahun)
5. Umur
6. Negeri Lahir (rujuk panduan kod)
7. Taraf Perkahwinan K - Kahwin B - Bujang
C - Cerai
8. Jantina L - Lelaki P - Perempuan
10. Agama I - Islam L - Lain-lain
11. Kecacatan (rujuk panduan kod)

B. BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN SEKARANG

12. Klasifikasi Perkhidmatan (rujuk panduan kod)
13. Skim Perkhidmatan:
14. Gred Jawatan:
(rujuk panduan kod)
15. Tanggagaji: P T
16. Tarikh Lantikan:
(Hari) (Bulan) (Tahun)
17. Tarikh Disahkan*
(Hari) (Bulan) (Tahun)
18. Kementerian:
19. Jabatan:
20. Jenis Agensi: (rujuk panduan kod)
21. Alamat Tempat Bertugas:
22. Telefon (a) Pej :
(b) Rumah :
(c) Bimbit :
- No. Fax:
- E-mail:
23. Lantikan pertama ke PERKHIDMATAN KERAJAAN jika lain dari 13
(a) Skim Perkhidmatan:
- (b) Tarikh Lantikan:
(Hari) (Bulan) (Tahun)

C. BUTIR-BUTIR AKADEMIK			
24. Kelayakan:	Bidang & Institusi/Universiti	Kelas/CGPA	Tahun
(a) Ijazah Pertama			
(b) Sarjana/Sarjana-Kepakaran			
(c) Ph.D			
D. BUTIR-BUTIR KURSUS YANG DIPOHON			
25. Nama Kursus	:	_____	
26. Peringkat Kursus	:	_____	
27. Pengkhususan	:	_____	
28. Nama Institusi	:	_____	
29. Tarikh/Tempoh Kursus	:	Mula : _____	Tamat : _____
30. Umur semasa memulakan kursus	:	_____ tahun	_____ bulan
E. KURSUS YANG PERNAH DIIKUTI/BIASISWA YANG PERNAH DITERIMA			
31. Kursus yang pernah diikuti dalam tempoh 2 tahun yang lepas (Sila buat lampiran jika ruang tidak mencukupi)			
Nama Kursus	Anjuran	Tempat	Tempoh/Tarikh
32. Biasiswa yang pernah diterima :			
Penaja	Tarikh/Tempoh Biasiswa	Kursus Yang Diikuti	Tempoh Kontrak

F. MAKLUMAT KELUARGA

33. Nama Suami / Isteri : _____
34. Tarikh Lahir : _____
35. Pekerjaan / Jawatan : _____
36. Alamat Tempat Bertugas : _____

37. Memohon Hadiah Latihan Persekutuan : Ya / Tidak Sesi : _____
38. Bilangan Anak _____ orang

Bil.	Nama Anak	Tarikh Lahir

39. Orang yang boleh dihubungi semasa kecemasan :
- (a) Nama : _____ (b) No. Telefon : _____
- (c) Alamat : _____

G. PENGAKUAN PEMOHON (Potong yang tidak berkaitan)

- 40 (a) Saya telah / belum mengisytiharkan harta.
- (b) Saya pernah / tidak pernah memohon Hadiah Latihan Sub-Kepakaran/Pos-Doktoral
 Tarikh Permohonan : _____ Sesi : _____
- (c) Disertakan salinan dokumen-dokumen sokongan bertanda (_/) yang telah diakui sah oleh pegawai kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional seperti di bawah :
- (i) Salinan sijil Sarjana Kepakaran/PhD
- (ii) Salinan Surat Tawaran Universiti
- (iii) Salinan sijil kursus Bina Tatanegara (jika ke luar negara)
- (iv) 2 salinan asal borang soalan keselamatan (Am 480 - Pin 1/04) (jika ke luar negara)
- (d) Menerima/Tidak menerima bentuk bantuan semasa dalam pengajian Pos-Doktoral/Sub-Kepakaran daripada agensi/universiti di tempat pengajian. Jika ya, sila nyatakan jumlah yang diterima setiap bulan : _____
- (e) Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar dan permohonan ini adalah lengkap. Sekiranya kenyataan yang diberikan tidak benar atau permohonan ini tidak lengkap, KPT berhak membatalkan permohonan atau Hadiah Latihan ini.

Tarikh: _____

_____ (Tandatangan Pemohon)

H. PERAKUAN KETUA JABATAN (Potong yang tidak berkaitan)

- 41 (a) SOKONGAN: Disokong / Tidak Disokong
- (b) TINDAKAN TATATERTIB: Ada / Tiada
- (c) Markah Laporan Nilaiian Prestasi Tahunan
- (i) Tahun : _____ Markah : _____
- (ii) Tahun : _____ Markah : _____
- (iii) Tahun : _____ Markah : _____
- (iv) Purata Markah : _____
- (d) Pegawai BOLEH / TIDAK BOLEH dilepaskan untuk menjalani pengajian pada sesi yang dipohon.

Saya mengesahkan bahawa semua kenyataan yang diberikan oleh _____ adalah benar dan permohonan beliau adalah lengkap.

Tarikh: _____

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama: _____

Jawatan: _____

Cop Rasmi Jabatan:

PANDUAN KOD

A. BUTIR-BUTIR DIRI

8. Negeri Lahir

- 01 Johor
- 02 Kedah
- 03 Kelantan
- 04 Melaka
- 05 Negeri Sembilan
- 06 Pahang
- 07 Perak
- 08 Perlis
- 09 Pulau Pinang
- 10 Selangor
- 11 Terengganu
- 12 Wilayah Persekutuan
- 13 Sabah
- 14 Sarawak
- 15 Lain-lain
- 16 W.P. Labuan

11. Kecacatan

- A Buta
- B Buta Warna
- C Mendengar dengan alat bantuan
- D Pekak
- E Bisu
- F Gagap
- G Cacat Kaki
- H Cacat Tangan
- I Lumpuh
- J Kecacatan Lain

B. BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN SEKARANG

12. Klasifikasi Perkhidmatan

- A Pengangkutan
- B Bakat dan Seni
- C Sains
- D Pendidikan
- E Ekonomi
- F Sistem Maklumat
- G Pertanian
- J Kejuruteraan
- K Keselamatan dan Pertahanan Awam
- L Perundangan
- M Tadbir dan Diplomatik
- N Pentadbiran dan Pembangunan
- Q Penyelidikan dan Pembangunan
- R Mahir/Separuh Mahir/Tidak Mahir
- S Sosial
- U Perubatan dan Kesihatan
- W Kewangan
- X Penguatkuasaan Maritim
- Y Polis
- Z Tentera

14.

Gred Jawatan

Contoh: YY15 =

Y	Y	1	5
---	---	---	---

20.

Jenis Agensi

- 1 Perkhidmatan Awam Persekutuan
- 2 Perkhidmatan Awam Negeri
- 3 Badan Berkanun Persekutuan
- 4 Badan Berkanun Negeri
- 5 Penguasa Tempatan
- 6 Syarikat Kepentingan Kerajaan
- 7 Swasta